



الرقم : \_\_\_\_\_  
التاريخ : \_\_\_\_\_  
المرفقات : \_\_\_\_\_  
الموضوع : \_\_\_\_\_

# لائحة لصلاحيات المجلس والصلاحيات الممنوحة من قبل مجلس الإدارة



الرقم :  
التاريخ :  
المرفقات :  
الموضوع :

## مقدمة

تهدف هذه اللائحة بالأساس إلى ضبط ما يتعلق بالصلاحيات الإدارية الأفقية والرأسمية ، وما لم يذكر خلاف ذلك، فإن جميع الصلاحيات الواردة تسرى على جمعية البر الخيرية بالخفجي ، وقد تم تقسيم الصلاحيات إلى المستويات التالية : يعد / يوصي / يوافق / يعتمد ، بحيث رتبت على التوالي حسب أولوية كل صلاحية وفاعليتها ، وفيما يلي وصف لكل منها وفق ما يلى:  
يعد : يقوم صاحب الصلاحية بإعداد الوثائق والمستندات والأوراق المطلوبة والبحوث إن لزم الأمر وذلك بناءً على طلب الموظف الذي يقوم بالتوصية.

يوصي : يقوم صاحب هذه الصلاحيات برفع توصيته وإبداء رأيه في الموضوع المطروح بناء على حاجة القسم / الإدارة ، ويقوم برفع هذه التوصية إلى الموظف الأعلى منه رتبة.

يافق: يقوم صاحب هذه الصلاحية بموافقة أو عدمها على الطلب المرفوع إليه والمرفق بالتوصيات وجميع الأوراق والمستندات الالزمه وذلك بعد مراجعتها والتدقيق عليها إن لزم الأمر.

يعتمد: صاحب هذه الصلاحية هو أعلى المراتب في عملية اتخاذ القرار بالنسبة للموضوع المطروح، بعد التأكيد من استيفاء كافة الإجراءات الالزمه.



الرقم : \_\_\_\_\_  
 التاريخ : \_\_\_\_\_  
 المرفقات : \_\_\_\_\_  
 الموضوع : \_\_\_\_\_

### اللائحة الأساسية اللوائح الداخلية والسياسات العامة

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	الصلاحيات	العناصر
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية		تعديل اللوائح الأساسية	
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية		إقرار الهيكل التنظيمي وتعديلاته	
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية		تعيين مراجع الحسابات الخارجية	
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية		إقرار اللوائح التنظيمية وتعديلاتها	
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	لجنة الاستثمار		إقرار السياسات العامة للاستثمار	

### الخطط والتقارير

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	الصلاحيات	العناصر
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية		الخطط الاستراتيجية ومشروع الموازنة	
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية		الخطط التشغيلية	
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون المالية		الموازنة التقديرية السنوية	
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون المالية		الميزانية والحسابات الختامية	
مجلس الإدارة		المدير التنفيذي		التقرير السنوي	



الرقم : \_\_\_\_\_  
 التاريخ : \_\_\_\_\_  
 المرفقات : \_\_\_\_\_  
 الموضوع : \_\_\_\_\_

### اتفاقية عقود التنفيذ والتوريد

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	الصلاحيات	العناصر
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية		طلب مواد أو خدمات تخضع للشراء التشي里 بأقل أو يساوي (٤٠) ألف ريال	
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية		طلب مواد أو خدمات تخضع للشراء التشيри بأكثر (٤٠) ألف ريال	
المدير التنفيذي		إدارة المستودع		استلام المواد أو الخدمات الموردة	
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية ومالية		اتفاقيات بأقل من أو يساوي (٤٠) ألف ريال	
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	المدير التنفيذي		اتفاقيات بأكثر من (٤٠) ألف ريال	

### فتح أو إقفال الحسابات البنكية أو تحريكها والتوقيع على الشيكات

يعتمد	يافق	يوصي	يعد	الصلاحيات	العناصر
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية ومالية		فتح حساب مصرفي وإرسال نماذج التوقيع / إقفال الحساب البنكي	
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون المالية	المحاسب	مسير الرواتب	
مجلس الإدارة	الممثل المالي	الشؤون المالية	المحاسب	التوقيع على الشيكات والتحويلات	



الرقم : \_\_\_\_\_  
 التاريخ : \_\_\_\_\_  
 المرفقات : \_\_\_\_\_  
 الموضوع : \_\_\_\_\_

### التسوييات المالية والتصرف في المواد والأصول

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	الصلاحيات	العناصر
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية والمالية	المحاسب	تسوية عجز (فائض) في المستودع بعد التحقق	
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية والمالية	المحاسب	إعدام حقوق مالية مشكوك في تحصيلها	
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية	إدارة المستودع	جريدة المواد في المستودع	

### تعزيز البنود وإضافتها وإجراء المناقلات

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	الصلاحيات	العناصر
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية والمالية	الإدارة التنفيذية	اعتماد بند جديد أو تعزيز بند من الفائض العام بمبلغ (١٠٠) ألف ريال فأقل أو أكثر	
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية والمالية	الإدارة التنفيذية	إجراء المناقلات بين البنود المعتمدة في الموازنة	

### التعيين والاستغناء تقويم الأداء وتوقيع الجزاءات

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	الصلاحيات	العناصر
مجلس الإدارة		المدير التنفيذي	الإدارة التنفيذية		الموظف
مجلس الإدارة					المدير التنفيذي



الرقم : \_\_\_\_\_  
 التاريخ : \_\_\_\_\_  
 المرفقات : \_\_\_\_\_  
 الموضوع : \_\_\_\_\_

### الترقيات والعلاوات الإضافية والانتداب

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	الصلاحيات	العناصر
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	الإدارة التنفيذية		الموظف	
مجلس الإدارة					المدير التنفيذي

### الخطابات والتصريحات الرسمية

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	الصلاحيات	العناصر
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي			مخاطبة أصحاب السمو الملكي والجهات الحكومية وغير الحكومية	
رئيس مجلس الإدارة	المدير التنفيذي			تصريح لوسائل الإعلام	
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي			التنازل عن الحقوق أو القضايا المرفوعة لصالح الجمعية	



الرقم : \_\_\_\_\_  
 التاريخ : \_\_\_\_\_  
 المرفقات : \_\_\_\_\_  
 الموضوع : \_\_\_\_\_

### صلاحيات أخرى

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	الصلاحيات	العناصر
مجلس الإدارة	لجنة المشاريع	الإدارة التنفيذية		شراء أو استئجار عقار	
رئيس مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية			تنظيم وتحديد ساعات العمل	
رئيس مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية			التكليف بالعمل الإضافي	
رئيس مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية والمالية			صرف المكافآت للموظفين ضمن الموازنة	
مجلس الإدارة	لجنة المشاريع والإدارة التنفيذية			توقيع الاتفاقيات مع الشركات والجهات الأخرى	
رئيس مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية			توقيع الاتفاقيات مع الجهات الداعمة المملولة	

تم اعتمادها في محضر مجلس إدارة الجمعية رقم (٢) بتاريخ 20/02/2023م